INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0157-2026
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	PAOLA ANDREA GALVIS IDARRAGA
Cedula	1.143.829.073
Valor del contrato:	$19.220.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP – 26005934

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.922.000
No. Planilla	57789886
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	94055905
Operador:	MI PLANILLA
Fecha de Pago	27/feb/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Febrero 2026

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (03)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar visitas periódicas para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos.	1. Realicé y llevé a cabo el levantamiento de información técnica en campo, permitiendo consolidar el diagnóstico de los componentes físicos de los escenarios deportivos. Lo anterior contribuye directamente a la preservación y seguridad de los siguientes escenarios deportivos: -Polideportivo Bochalema.
2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	2. Participé y socialicé junto con personal de fomento y administrador del escenario polideportivo Valle de Lili, las inquietudes generadas por la comunidad sobre los requisitos mínimos para disfrutar de los programas y las condiciones bajo las cuales se puede hacer uso del escenario deportivo, la cancha múltiple y la cancha sintética, al igual que las responsabilidades que tiene cada uno de los beneficiarios.
3. Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.	3. Asistí y participé de las reuniones convocadas individualmente por el líder de la zona 4, Jair Castro, para la entrega de actas y reportes. Durante el encuentro, se reportaron los hallazgos registrados en las visitas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos, enfocados específicamente en el mejoramiento de las luminarias de los escenarios deportivos.
4. Elaborar actas correspondientes a las visitas periódicas de seguimiento realizadas a los escenarios deportivos, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y/o entes de control.	4. Realicé la elaboración, revisión y entrega de las actas de visita a los escenarios deportivos y recreativos de la Zona 4, Comuna 22 y sus corregimientos. En estos documentos se consignaron las condiciones observadas, permitiendo identificar y verificar el estado de funcionamiento, el uso y las necesidades prioritarias de cada espacio. Dichas actas corresponden a las visitas de los siguientes escenarios: • Alférez Real • Crucero • Buitrera Plan • Polideportivo Valle de Lili • Pance Banqueo • Pance Cabecera
5. Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades	5. Participé de las jornadas de mantenimiento preventivo, limpieza y conservación en los escenarios deportivos asignados a mi cargo. Se destaca la intervención en los polideportivos Valle

de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.	del Lili y La Buitrera Plan, donde coordinó con la administradora del escenario las labores de barrido y recolección de residuos sólidos. Estas acciones garantizaron condiciones óptimas de higiene, uso y presentación para la comunidad. También se evidencia que se verificó el mantenimiento a las cubiertas en ambas unidades deportivas para una mejor afluencia de las aguas lluvias y sus respectivas canales.
6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	6. Realicé la auditoría y validación documental de las cuentas de cobro del personal adscrito al área de escenarios deportivos de la Zona 4. Este proceso aseguró el correcto diligenciamiento de los soportes y el cumplimiento de los requisitos administrativos necesarios para el trámite de pagos.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1VPcrqMFBgUtl8xRbZ1RWeNoehNtMzttU?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/mar/2026